**Aanvraag uitvoeringsbudget Lokaal Sportakkoord**

Om over een aanvraag te kunnen beslissen moeten de betrokken partijen hun idee of plan indienen bij het kernteam. De aanvragers kunnen hiervoor dit format gebruiken.

|  |  |
| --- | --- |
| **Onderdeel** | **Toelichting/inhoud** |
| Titel van het project/initiatief/actie |  |
| Bij welk thema uit het Mooks Sportakkoord sluit het aan? |  |
| Wie is/zijn de kartrekker(s)? |  |
| Doel en borging project/initiatief/actie |  |
| Beschrijving project/initiatief/actie (benoem hierbij ook de doelgroepen) |  |
| Betrokken samenwerkingspartners (benoem de betrokken partners en hun rol) |  |
| Begroting (benoem ook eigen inbreng personele/financiële middelen om dit mogelijk te maken) |  |
| Planning en looptijd (voeg planning toe wanneer welke activiteiten plaatsvinden) |  |

Voorwaarden:

* De activiteit sluit aan bij in ieder geval één thema uit het Mooks Sportakkkoord;
* Uitvoeringsgelden zijn niet bedoeld om individuele organisaties en hun kernactiviteiten te financieren. Doel van de uitvoeringsgelden is dienen van het collectief;
* Uitvoeringsgelden zijn bedoeld voor nieuwe, aanvullende, verbredende activiteiten (niet voor bestaande activiteiten);
* Het betreft een stimulerings- c.q. aanjaagbudget om activiteiten/projecten duurzaam te maken;
* De kartrekker dient na afloop van de actie/activiteit een kort verslag in bij de kerngroep. Deze informatie wordt gebruikt voor de monitoring en evaluatie en storytelling (delen van succesverhalen).